

الجمهورية التونسية
وزارة الشؤون المحلية و البيئـة
ولاية المنستير
بلدية الغنـادة
ع 998 دد

جدول أوراق موجه
الى
السيد : المدير العام لصندوق القروض
ومساعدة الجماعات المحلية

الملاحظات	عددتها	بيان الأوراق
يحال على سيادتكم للإعلام .		تقرير حول الانعكاسات البيئية و الإجتماعية للمشاريع البلدية يخص الثلاثي الثالث لسنة 2020 .

الغنـادة في : 5 أكتوبر 2020

رئيس البلدية

نورالدين العاشق



République Tunisienne

Projet de développement urbain et de gouvernance locale

Fiche de suivi trimestriel E&S des points focaux locaux

Projets en cours de mise en œuvre

Commune : **GHENADA**

Période(trimestre) : **3/2020**

a) Mémoire descriptif, explicatif et justification :

(Description de l'état global d'avancement de la mise en œuvre des mesures d'atténuation, des résultats obtenus, de la conformité au PGES et CGEAC, les anomalies identifiées, la nature des mesures prises et des actions correctives engagées, l'avancement de la mise en œuvre des mesures correctives antérieures et inclure des exemples de justificatifs en annexe (Consultants recrutés pour le suivi, PV de réception, lettres, PV de réunions, photos, etc)

Les projets programmés dans l'année 2020 : embellissement

ورد في...
وضمن تحت عدد...
2020

c) **Détail des mesures de suivi de mise en œuvre et des mesures correctives par projet**
Phase travaux

N°	Projet	Catégorie		Mise en œuvre des PGES et CGEAC en cours des travaux				Remise en état des lieux à la fin des travaux (*)		Non-conformité relevée par rapport aux mesures prévues dans les E E (PGES/CGEAC) et raisons	Mesures prises en cas de manquement aux obligations contractuelles et Actions correctives prise et/ou engagées
		B	C	Mesures environnementales du trimestre en cours		Mesures correctives du trimestre précédent		oui	non		
				oui	non	oui	non				
1	Voirie		x								

(*) Préciser si c'est mentionné sur le PV de réception

Phase exploitation et maintenance

N°	Projet	Catégorie		Mise en œuvre des PGES et CGEAC en cours des travaux				Remise en état des lieux à la fin des travaux (*)	Non-conformité relevée par rapport aux mesures prévues dans les E E (PGES/CGEAC) et raisons	Mesures prises en cas de manquement aux obligations contractuelles et Actions correctives prise et/ou engagées
		B	C	Mesures environnementales du trimestre en cours		Mesures correctives du trimestre précédent				
				oui	non	oui	non			
1	embellissement									

(*) Préciser si c'est mentionné sur le PV de réception

d) Mécanisme de gestion des plaintes

Tableau 3: Tableau de synthèse trimestriel du traitement des plaintes

Nom de la commune : Ghenada	
Nom du point focal: dandana slaheddine	
Trimestre : 3/ 2020	
Nombre de plaintes enregistrées au cours de la période :	12
Résumé synthétique du type de plaintes :	Presque le plupart des plaintes sont des plaintes concernant la construction trutab
Nombre de plaintes traitées dans un délai de 21 jours (explications) :	12
Nombre de plaintes non traitées dans un délai 21 jours (explications) :	0

"Traitée" veut dire étudiée par les services de la CL et ayant eu une réponse

Tableau4: Tableau de synthèse trimestriel du traitement des plaintes concernant les projets financés par le PDUGL.

Nombre de plaintes portant sur les projets financés par le PDUGL enregistrées au cours de la période:	0
Résumé synthétique du type de plaintes :	-
Nombre de plaintes traitées dans un délai de 21 jours (explications) :	0
Nombre de plaintes non-traitées dans un délai 21 jours (explications):	0

"Traitée" veut dire étudiée par les services de la CL et ayant eu une réponse

Récapitulatif :

- Nombre total de visites réalisées : 00
- Nombre total de non conformités relevées : 0
- Nombre total de nouvelles actions correctives lancées : 0
- Nombre total d'actions correctives clôturées : 0
- Nombre de plaintes reçues : 12
- Nombre de plaintes traitées : 12
- Difficultés rencontrées : 0
- Coûts induits : 0

e) Dossiers annexes

- Dossier photos : --
- Résultats d'analyses : --
- PV de réunions et de consultations : --

Ghenada le : 2020 مئي 30

Dandana Sla hodhino



République Tunisienne

Projet de développement urbain et de gouvernance locale

Fiche de suivi trimestriel E&S des points focaux locaux

Projets en préparation

Commune GHENADA
Période(trimestre) : 3/2020

a) Mémoire descriptif, explicatif et justification :

(Description de l'état global d'avancement de chaque action (PGES, Consultation publique, ...), des résultats obtenus, de la conformité au MT et MOP, et inclure des exemples de justificatifs en annexe (Liste de vérification, liste des bureaux d'études ou consultants recrutés, PV de réunions, photos, etc)

Les projets programmer dans l'année 2020 : embellissements

ورد في ملف
وضمن تحت عدد 944
في 03 سبتمبر 2020
المديرية القطرية

b) Détails par projet

N° Projet	Catégorie		Etude Environnementale		Consultation publique		Action: assistance technique		Formation		Plaintes		Acquisition de terrains			Déplacements de personnes affectées par le projet			Observations (*)
	B	C	PGES provisoire	CGEAC validé	oui	non	oui	non	oui	non	oui	non	oui	non	oui	non	Coût de l'action		
																		CGEAC	
01		X	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-

(*) Préciser si les mesures environnementales (PGES; CGEAC) ont été incluses dans le DAO travaux, indiquer les actions clés : les difficultés rencontrées, les risques d'accidents environnementaux majeurs, mentionner les blocages, mesures de déplacements de personnes s'il y a lieu,)

Récapitulatif :

Nb de projet en cours de préparation (par catégorie) : 1

Nb de PGES ou CGEAC réalisés : 0

Nb de consultations publiques réalisées : 0

Nb de PGES validés : 0

c) Aspects fonciers

Pour chaque projet :

Formulaire à remplir en cas de cession volontaire

Description des parcelles, mode d'acquisition et Information						
Parcelle n°	Statut juridique	Surface en m ²	Utilisation	Type d'acte	Information sur les ayants droits/et ou propriétaires	Date
--	--	--	--	--	--	--
Nb Total		Total surface				

Formulaire à remplir en cas d'acquisition à l'amiable

Description des parcelles				Mode d'acquisition, information et montant			
Parcelle n°	Statut juridique	Surface en m ²	Utilisation	Type d'acte	Information sur les ayants droits/et ou propriétaires	Date	Observations
--	--	--	--	--	--	--	--
Nb Total		Total surface			Montant total	Montant provisionnel	Montant définitif

Formulaire à remplir en cas d'occupation temporaire

Description des parcelles							Indemnisation				
Parcelle n°	Superficie de la parcelle endommagée et occupée	Statut foncier	Durée d'occupation	Type de culture pratiquée	Nom d'ayants droit	Statut	Prix fixé par ha	Montant fixé de l'indemnisation	Montant reçu	Date de réception	Observations
:-	:-	:-	:-	:-	:-	:-	:-	:-	:-	:-	:-
Nb Total					Nb Total			Montant total	Montant total		

Plan de réinstallation à préparer en cas d'occupations ou de constructions irrégulières

- Nombre/Surface : --
- Acquisitions finalisées/en cours : --
- Coûts induits : --

Formulaire à remplir en cas d'expropriation

Description des parcelles			Information sur les ayant droits et montant							
Parcelle n°	Statut juridique	Surface en m ²	Utilisation	Type d'acte	Information sur les ayants droits/et ou propriétaires	Date	Montant provisionnel	Montant définitif	Date	Observations
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Nb Total		Total surface					Montant total	Montant total		

Récapitulatif :

- Surface totale cédée à l'amiable (en m²) : --
- Surface totale acquise à l'amiable (en m²) : --
- Surface totale occupée temporairement (en m²) : --
- Surface totale expropriée (en m²) : --
- Nombre de plans de réinstallation : --
- Difficultés rencontrées : --
- Coûts induits : --

d) Dossier des annexes

- Dossier photos :--
 - PV de réunions et de consultations : --
- Copies d'actes d'acquisition s'il y'a lieu : --

GHENADA LE : 2020 مئي 30

Damdama Sakhedini

الجمهورية التونسية
وزارة الشؤون المحلية
بلدية الغنادة

جدول إجمالي مخصص للشكاوي المتعلقة بالمشاريع الممولة
في إطار برنامج التنمية الحضرية و الحوكمة المحلية PDUGL

- * سواء عن طريق المساعدات الغير موظفة DGNA
* أو المساعدات الموظفة لتهديب الأحياء الشعبية SQD.

يعد بصفة دورية كل ثلاثة أشهر و يتم إحالته إلى الفروع الجهوية لصندوق القروض
ومساعدة الجماعات المحلية و منها إلى المصالح المركزية لتجميعها ثم يقع توجيهها إلى هيئة
الرقابة العامة للمصالح العمومية التي تتولى مهمة التقييم السنوي و المستقل لأداء الجماعات
المحلية.

00	عدد الشكاوي المتعلقة بالمشاريع الممولة من طرف برنامج التنمية الحضرية و الحوكمة المحلية و المسجلة خلال الفترة : الثلاثي الثالث لسنة 2020.
	تلخيص تحليلي لأنواع الشكاوي:
00	عدد الشكاوي التي وقعت معالجتها(*) خلال أجل 21 يوما (توضيح) :
00	عدد الشكاوي التي لم تقع معالجتها(*) خلال أجل 21 يوما (شرح الأسباب) :



جدول إجمالي للشكاوي المتعلقة بالعمل البلدي
يعد بصفة دورية كل ثلاثة أشهر

يتم إحالتها إلى الفروع الجهوية لصندوق القروض و مساعدة الجماعات المحلية و منها إلى المصالح المركزية لتجميعها ثم يقع توجيهها إلى هيئة الرقابة العامة للمصالح العمومية التي تتولى مهمة التقييم السنوي و المستقل لأداء الجماعات المحلية.

البلدية: الغنادة	
إسم المسؤول على الشكاوي: صلاح الدين الدندانتة	
الثلاثية: الثالث لسنة 2020	
12	عدد العرائض التي تم تسجيلها خلال الفترة: الثلاثي الثالث لسنة 2020
اعتراضات في ميدان البناء - - النظافة.	تلخيص تحليلي لأنواع الشكاوي:
12	عدد الشكاوي التي وقعت معالجتها(*) خلال أجل 21 يوما . (توضيح):
00	عدد الشكاوي التي لم تقع معالجتها(*) خلال أجل 21 يوما. (شرح الأسباب):

(*) "معالجة" يعني: مدروسة من طرف مصالح البلدية و وقعت الإجابة عليها.